

2025年 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表日： 2025年12月15日

事業所名：運動遊びと療育支援 こどもプラス柏たなか教室

対象人数（保護者） 12人 回答者数 9人 回収75%

		チェック項目	とても満足	概ね満足	やや不満	不満	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
満足度	1	お子様は安心感をもって通所していますか？	7	2					多くの方から『安心して通所できている』とお声をいただき、職員一同とても励みになっております。これからも、お子様が毎日安心して過ごせるよう、温かく丁寧な支援を心がけてまいります。
	2	お子様は楽しんで通所していますか？	4	5					『楽しく通所できている』とお声を多くいただき、ありがとうございます。お子様一人ひとりの気持ちに寄り添いながら、これからも安心して楽しく過ごせる環境づくりに努めてまいります。
環境・体制整備	3	怪我がないように安全に配慮した空間と活動の提供がされていますか？	6	3					お子様が安心して活動できるよう、教室内の安全点検を日々行い、環境整備に努めています。活動内容も年齢や発達に応じて、安全面に配慮したものを選び、職員が見守りながら進めています。
	4	生活空間は、清潔で、整理整頓がされており、活動に適した空間になっていると思いますか？	5	4					お子様が気持ちよく過ごせるよう、清掃や整理整頓を毎日丁寧に行い、清潔な環境づくりを心がけています。
	5	お子様にとって活動のスペースは十分だと思いますか。 尚、こどもひとり当たりの活動スペースは、2.47㎡以上と設備基準には定められています。	5	4					お子様がのびのびと活動できるよう、設備基準を満たした広さを確保しています。活動内容に応じてスペースの使い方を工夫し、安心して体を動かせる環境づくりに努めています。
	6	職員の配置数は適切で十分だと思いますか。尚、定員10名以下の施設では、保育士または児童指導員の人員配置は2名以上と人員配置基準に定められています。	6	3					人員配置基準（保育士または児童指導員2名以上）を遵守し、適切な職員数を確保しています。お子様一人ひとりに丁寧に関われるよう、職員同士で連携を取りながら支援を行っています。
	7	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境（※1）になっていると思いますか。 （※1「本人にわかりやすく構造化された環境」とは、こども本人がこの部屋で何をするのがわかりやすいよう、机や本棚の配置などを工夫することです。）	5	3			1		お子様が『ここでは何をするのか』を理解しやすいように、机や棚の配置、掲示物などを工夫し、環境の構造化に取り組んでいます。
適切な支援の提供	8	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5	4					職員一同、お子様の特性や発達段階を丁寧に理解し、それぞれに合った支援を心がけています。今後も専門的な知識と経験を活かしながら、より質の高い支援を提供できるよう努めてまいります。
	9	教室がホームページで公表している支援プログラム（※2）は、実際に提供されている支援内容と合っていると思いますか。 （※2「支援プログラム」とは、事業所における総合的な支援の推進と事業所が提供する支援の見える化を図るため、事業所で行われている取組等について示し、公表することが求められています。）	4	4			1		ホームページで公表している支援プログラムに基づき、日々の支援内容を展開しています。実際の活動もプログラムの内容に沿って行われており、保護者の皆さまにもわかりやすく伝わるよう工夫しています。今後も支援の見える化を意識しながら、より信頼いただける取り組みを進めてまいります。
	10	こどものことを十分理解し、こどもや保護者のニーズや課題に沿ってが客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）（※3）が作成されていると思いますか。 （※3「放課後等デイサービス計画（個別支援計画）」は、放課後等デイサービスを利用する個々のこどもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援方針や支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成し、保護者等への説明を行うとともに同意を得ることが義務付けられているものです。）	6	3					保護者の皆さまからのご意見や、日々の様子を通してお子様の特性やニーズを丁寧に把握し、客観的なアセスメントをもとに個別支援計画を作成しています。計画の内容についても保護者の方と共有し、ご理解とご協力をいただきながら進めています。今後も一人ひとりに寄り添った支援を提供できるよう努めてまいります。
	11	放課後等デイサービス計画に沿った内容で、支援が行われていると思いますか。	6	3					お子様一人ひとりの放課後等デイサービス計画（個別支援計画）に基づき、日々の支援を丁寧に行っています。今後も計画に沿った支援を大切にしながら、より良い支援の提供に努めてまいります。
	12	社会的な活動や外部でのイベントなど、多様な活動が提供されていますか？※ご希望の機会・イベントなどがありましたらご意見欄をお願いします。	4	5				・工場見学、祭り、いもほりなど子供はとても楽しんで参加させていただいています。	多様な活動について、前向きなご意見をいただきありがとうございます。今後も、子どもたちが楽しく参加できるような機会づくりを大切にしながら、より充実した支援を目指してまいります。
保護者への説明等	13	教室を利用する際に、サービスの内容と提供時間の範囲などが記載された運営規程、支援プログラム、利用者負担(費用)等について十分な説明がありましたか。	4	5					ご利用開始前に、運営規程や支援プログラム、利用者負担（費用）などについて、丁寧に説明するよう心がけています。保護者の皆さまに安心してご利用いただけるよう、内容の確認やご質問への対応も行っております。今後もわかりやすく、誠実な情報提供に努めてまいります。
	14	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援目標や内容の説明がありましたか。	6	3					放課後等デイサービス計画（個別支援計画書）をもとに、支援目標や具体的な内容について保護者の皆さまにわかりやすく説明するよう努めています。お子様の状況や成長に応じて計画を見直しながら、共有とご理解を大切に支援を進めています。
	15	教室では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等 ※4 )や家族等も参加できる研修会や情報の提供が行われていますか。※ご希望の機会・イベントなどがありましたらご意見欄をお願いします。 （※4「ペアレント・トレーニング」は、保護者がこどもの障害の特性やその特性を踏まえたこどもへの関わり方を学ぶことにより、こどもの行動変容することを目指します。）	5	2	1		1	・保護者への研修会があれば参加したいです。	家族支援に関するご意見をいただき、ありがとうございます。保護者の皆さまが参加できる研修会や情報提供について、今後さらに充実させていけるよう検討してまいります。
	16	日頃からお子様の状況について情報交換がされ、健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	6	3					お子様の健康や発達の状況について、日頃からご家庭との情報共有を大切にし、職員間でも連携を図っています。今後も共通理解を深めながら、安心して通っていただける支援を心がけてまいります。
	17	定期的に、面談が行われたり、助言を受ける機会はありますか。	6	3					保護者の皆さまと定期的に面談を行い、お子様の様子や支援について共有する機会を設けています。また、ご希望に応じて助言や相談にも対応できるよう心がけています。今後も、より丁寧なコミュニケーションを大切にしております。
	18	教室の職員から共感的に支援をされていると感じますか。	6	3					お子様やご家族の気持ちに寄り添った支援を心がけ、日々の関わりの中で信頼関係を築いていけるよう努めています。今後も、安心して過ごせるあたたかな環境づくりを大切にしております。
	19	保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされていますか。※ご希望の機会・イベントなどがありましたらご意見欄をお願いします。	3	1	1	1	3	・保護者会の開催がない ・コロナがあるので難しかったと思います	保護者の皆さま同士が交流できる機会について、ご意見をいただきありがとうございます。今後、家族への支援の一環として、つながりを深められるような場づくりについても検討してまいります。
	20	相談や苦情解決の体制があり、相談や申入れがあった際に迅速かつ適切に対応がされていると思いますか。	6	1	1		1		相談や苦情への対応については、迅速かつ丁寧に行えるよう体制を整えております。ご意見をいただいた際には、内容を真摯に受け止め、適切な対応を心がけております。ご不安を感じられた方にも安心してご相談いただけるよう、今後も環境づくりと対応の見直しに努めてまいります。

	21	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のため、十分な配慮がなされていると思いますか。	5	4					日頃から、お子様や保護者の皆さまとの意思の疎通や情報の伝達に丁寧に取り組んでいます。やや配慮不足と感じられた方もいらっしゃるかもしれませんので、今後さらにわかりやすく、安心してやりとりができるような配慮を心がけてまいります。
	22	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	5	3			1		活動の様子や行事予定、連絡体制などの情報は、主にHUGを通じて発信しています。また、イベントなどについてはInstagramでもご紹介し、保護者の皆さまに教室の雰囲気を感じていただけるよう工夫しています。今後もわかりやすく、タイムリーな情報提供に努めてまいります。
	23	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	6	3					個人情報の取扱いについては、適切な管理と慎重な対応を心がけています。
非常時等の対応	24	教室では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	6	2	1				教室では、事故防止や緊急時対応、防犯、感染症対策などの各種マニュアルを整備し、職員間での共有や訓練を行っています。今後は、保護者の皆さまにも内容をわかりやすくお伝えし、安心していただけるような情報提供に努めてまいります。
	25	教室では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出など必要な訓練が行われていますか。	6	3					非常災害の発生に備え、教室では定期的に避難や救出などの訓練を行い、職員間での連携や対応力の向上に努めています。今後も、万が一の際に落ち着いて行動できるよう、継続的な訓練と確認を重ねてまいります。
	26	教室より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	6	2			1		お子さまの安全を最優先に、教室では支援を行っています。安全確保のための計画や対応についても、今後さらに丁寧にお伝えできるよう努めてまいります。安心して通っていただける環境づくりを、これからも大切にしていきます。
	27	事故や怪我などが発生した際に、教室から速やかな連絡や状況等の詳細について説明が十分にされていますか。	5	3			1		事故や怪我などが発生した際には、速やかに保護者の皆さまへご連絡し、状況や対応について丁寧に説明するよう努めています。今後も安心していただけるよう、迅速かつ誠実な対応を心がけてまいります。

公表

## 事業所における自己評価結果（放課後等デイサービス）

事業所名 運動遊びと療育支援 こどもプラス柏たなか教室

公表日 2025 年 12 月 15 日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など
環境・体制整備	1	利用定員10名に対し、指導訓練室が40㎡以上確保できているか	8		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	8		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	8		・毎回活動後に振り返りを行い、各利用者に対して適した環境になるよう職員間で話し合い、お支度や活動が進みやすいように調整している。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	8		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	8		・宿題や更衣の際に別室に移動できている。仕切りなどがあるとより良いと感じる為、検討していく。
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	8		・毎回活動後に振り返る機会を設けて職員間で情報共有をして改善を試みている。
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8		・相談し合いながら業務が進みやすいようにしている。
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	3	・現在は第3者による外部評価は行っていない。今後検討していく。
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	8		
	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	8		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	8		・個別支援会議、モニタリング面談を通してアセスメント、個別支援計画書の作成を行っている。
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	8		・職員全員で個別支援会議を行っている。
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	8		・いつでも確認できるようになっているが、今後は新しい計画書が出来た際に確認するチェックシートを作成し、より計画に沿った支援が出来るように改善している。
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	8		

適切な支援の提供	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	8		
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	8		
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	8		・毎月メインの運動を変えている。 ・研修後に職員間で内容の共有を行い、活動に活かせるようになっている。
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	7	1	・個別の活動はないが、集団生活の中での個別対応や個々の狙いに沿った活動を意識している。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	8		
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	8		
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8		
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	8		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	8		・地域交流の機会はなかなか取りにくいので長期休暇の時期などに定期的に行えるようにしていきたい。
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	8		
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	8		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	8		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	8		
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	4	4	・必要に応じて情報共有をしていけるよう努める。
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	4	4	・利用者様の年齢層として低学年もしくは中学年までのため、今まで行う機会がなかった。
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	6	2	・研修を受ける機会を設けているが、助言などを受ける機会はなかなか設けられていない。他教室での情報も共有しながら進めていく。
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	8		・児童館などに行った際におもちゃの貸し借りや挨拶などを行うが、活動をする機会をなかなか設けられていない為、他教室と情報共有を行いながら検討していく。 ・近隣の施設の情報共有をしながら利用の可能性を考えている。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	7	1	・情報収集を行い今後検討していく。

	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	8		
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	7	1	・親子で参加していただけるよう、今後も工夫しながら取り組んでいく。
保 護 者 へ の 説 明 等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	8		
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	8		
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	8		
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	8		
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	8		
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8		
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	8		
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8		
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	8		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。		8	・現在アレルギーに関して医師の指示書をお持ちの方がいない。 ・都度保護者と確認しながら食べ物を提供している。
非 常 時 等 の 対 応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	8		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	8		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	8		
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	8		
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	8		
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	8		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	8		

53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8		
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	7		・現在身体拘束を行っている利用者はいない。身体拘束を行う場合は、全職員で十分に検討し、保護者様と相談した上で決定する。また個別支援計画にも記載をしていく。